



## **Manual Pengguna EPSA**

Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)

Bagi Modul Kursus Audit

Jabatan Audit Negara

Ogos 2019



---

## Isi Kandungan

1. PENGENALAN.....	3
2. AKSES PORTAL EPSA ®.....	4
3. DAFTAR / LOG MASUK.....	5
4. CIRI-CIRI EPSA ® DIMENSI BAHARU.....	7
5. PERSONALISATION.....	7
6. CARIAN KURSUS.....	9
7. LOG KELUAR (LOG OUT).....	11

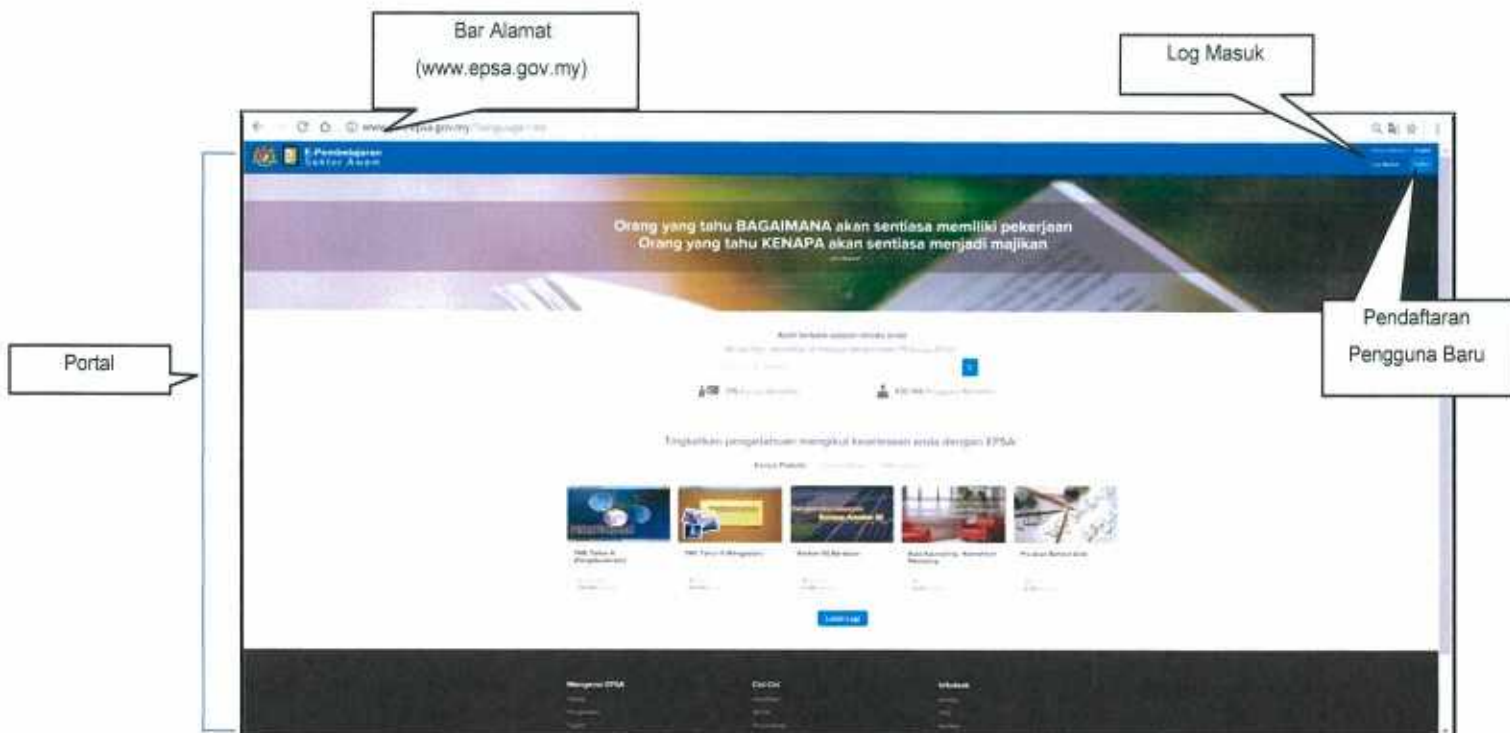
## 1. Pengenalan

- 1.1. Tujuan dokumen Manual Pengguna ini dihasilkan adalah untuk menerangkan kepada pengguna keperluan minimum bagi mengakses 8 Modul Audit yang disediakan oleh Jabatan Audit Negara dalam portal EPSA dan proses-proses yang perlu dilalui oleh pengguna.
- 1.2. 8 Modul Kursus Audit yang telah dimuatnaik ke dalam portal EPSA adalah seperti berikut:

Bil.	Kursus	Tahun Dimuatnaik
1.	Pengauditan Umum	2012
2.	<i>ISSAI 200 – Fundamental Principle of Financial Auditing (Part 1)</i>	2016
3.	<i>ISSAI 200 – Fundamental Principle of Financial Auditing (Part 2)</i>	2016
4.	<i>ISSAI 200 – Fundamental Principle of Financial Auditing (Part 3)</i>	2016
5.	Pengauditan ICT	2016
6.	Pengauditan Mengejut	2016
7.	<i>Risk Based Audit Approach of Financial Audit (RBAFA)</i>	2016
8.	Pengauditan Pengurusan Kewangan Berdasarkan Indeks Akauntabiliti	2017

- 1.3. Pelayar yang sesuai digunakan adalah *Google Chrome, Mozilla Firefox dan Safari*
- 1.4. Memerlukan internet dengan kelajuan minima 1Mbps.
- 1.5. Pemasangan aplikasi *Adobe Reader* pada komputer memaparkan kandungan dokumen.

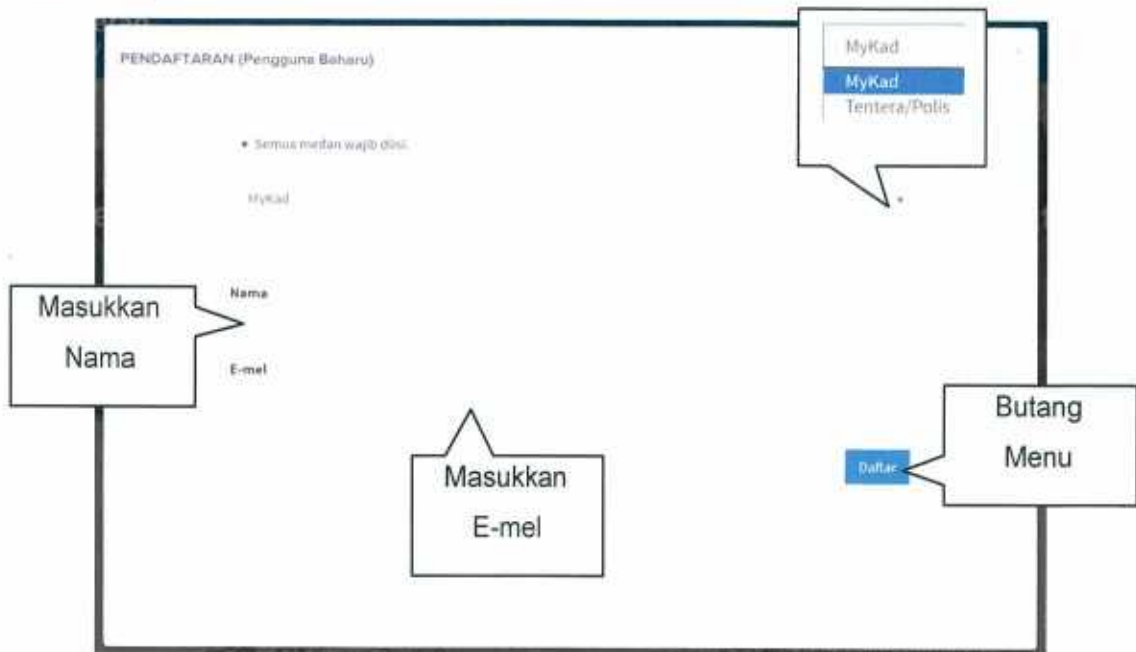
## 2. Akses Portal EPSA ®



Rajah 1 : Portal EPSA ®

- 2.1. Pada pelayar masing-masing, pengguna perlu taipkan alamat berikut <http://www.epsa.gov.my/> pada ruang alamat dan tekan <ENTER>.
- 2.2. Pengguna akan dipaparkan laman portal EPSA seperti Rajah 1.
- 2.3. Gerakkan tetikus ke bahagian atas kanan dan klik butang <Daftar> bagi pengguna baharu manakala klik butang <Log Masuk> bagi pengguna lama.

### 3. Daftar / Log Masuk



Rajah 2 : Pendaftaran

- 3.1. **Rajah 2** menunjukkan paparan pendaftaran bagi pengguna baharu.
- 3.2. Pendaftaran ke dalam EPSA<sup>®</sup> bagi pengguna baharu:
  - a) Kesemua medan adalah wajib diisi.
  - b) Pilih pengenalan diri sama ada menggunakan MyKad atau Tentera / Polis.
  - c) Masukkan **No. Kad Pengenalan / Tentera / Polis (No.ID)** tanpa simbol sengkang (-).
  - d) Masukkan nama seperti dalam MyKad.
  - e) Masukkan e-mel rasmi kerajaan terkini dan klik butang **<Daftar>** atau tekan butang **<ENTER>** pada papan kekunci.
  - f) Pengguna akan menerima pautan untuk mengaktifkan akaun melalui e-mel yang telah didaftarkan. (**SILA AMBIL MAKLUM:** Pautan tersebut perlu diaktifkan dalam masa 24 jam sebelum ia luput. Mohon mengaktifkan dengan segera untuk mengelak sebarang kesulitan).



- 3.3. **Rajah 3** menunjukkan paparan log masuk bagi pengguna lama.
- 3.4. Masukkan **No. Kad Pengenalan / Tentera / Polis** dan katalaluan dan klik butang **<Log Masuk>** atau tekan **<ENTER>** pada papan kekunci.



- 3.5. Akaun akan dikunci selama 6 minit sekiranya pengguna gagal memasukkan ID Pengguna dan katalaluan yang betul sebanyak tiga (3) kali berturut-turut seperti **Rajah 3 (a)**.

#### 4. Ciri-ciri EPSA ®Dimensi Baharu

- 4.1. Selamat Datang pengguna ke laman Portal EPSA ® ! Laman portal ini telah dikemaskini dan dinaiktaraf dengan penambahan ciri-ciri berikut; *Personalisation, Gamification, Video Playlist* dan *Massive Open Online Courses (MOOCs)*.

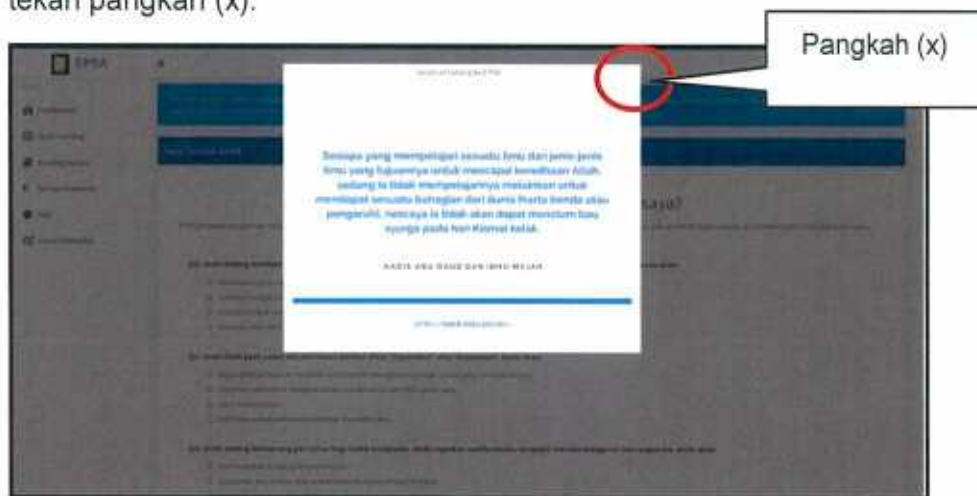
#### 5. Personalisation

##### 5.1. Pengenalan

*Personalisation* ialah satu teknik mengenal gaya keperluan pembelajaran pengguna di mana sistem akan memaparkan borang soal selidik yang mengandungi 16 soalan. Jika pengguna menjawab kesemua 16 soalan tersebut, sistem akan memberi cadangan bahan kursus yang bersesuaian kepada pengguna.

##### 5.2. Log Masuk

Apabila berjaya Log Masuk, sistem akan memaparkan seperti **Rajah 4** dan tekan pangkah (x).



**Rajah 4 : Mesej Selamat Datang**

##### 5.3. Pertama Kali Membuka EPSA ®

- a. Sistem akan memaparkan borang soal selidik seperti **Rajah 5** untuk dilengkapi oleh pengguna dan borang soal selidik ini mengandungi 3 skrin.

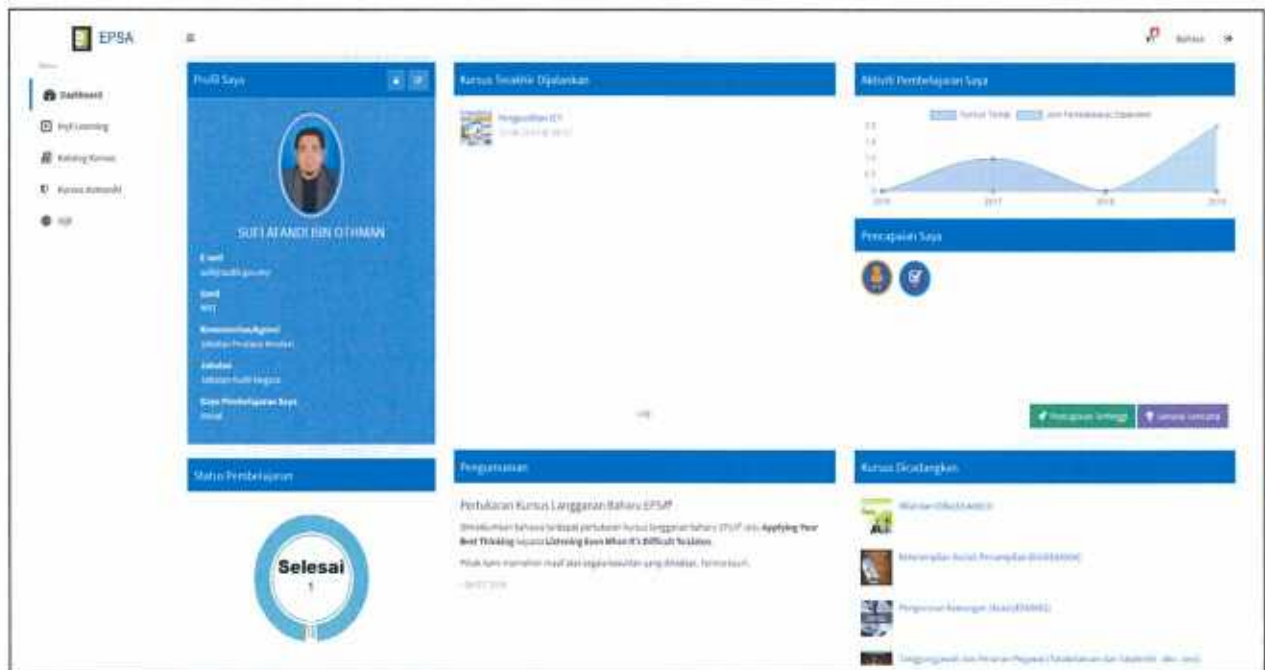
- b. Pengguna dibenarkan melangkaui borang soal selidik dengan klik pada butang <Langkau> seperti dalam **Rajah 5** tetapi borang soal selidik ini akan dipaparkan semula setiap kali pengguna log masuk sehingga pengguna menjawab kesemua soal selidik tersebut.



**Rajah 5 : Borang Soal Selidik**

- c. Tekan butang <Seterusnya> setelah selesai menjawab soal selidik dalam skrin pertama dan kedua.
- d. Tekan butang <Seterusnya> setelah selesai menjawab borang soal selidik dalam skrin ketiga dan sistem akan membawa pengguna ke paparan *Dashboard* seperti **Rajah 6**.



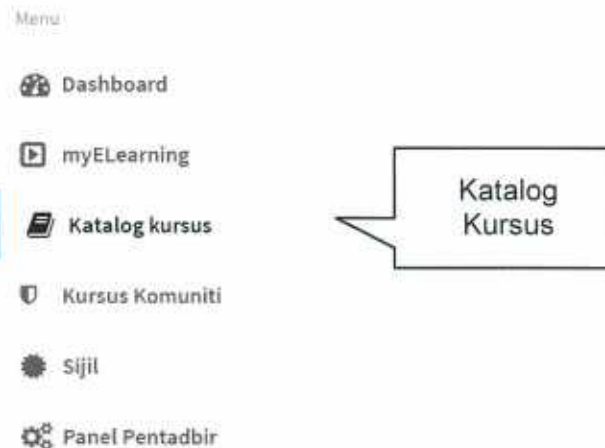


Rajah 6 : Paparan Dashboard

## 6. Carian Kursus

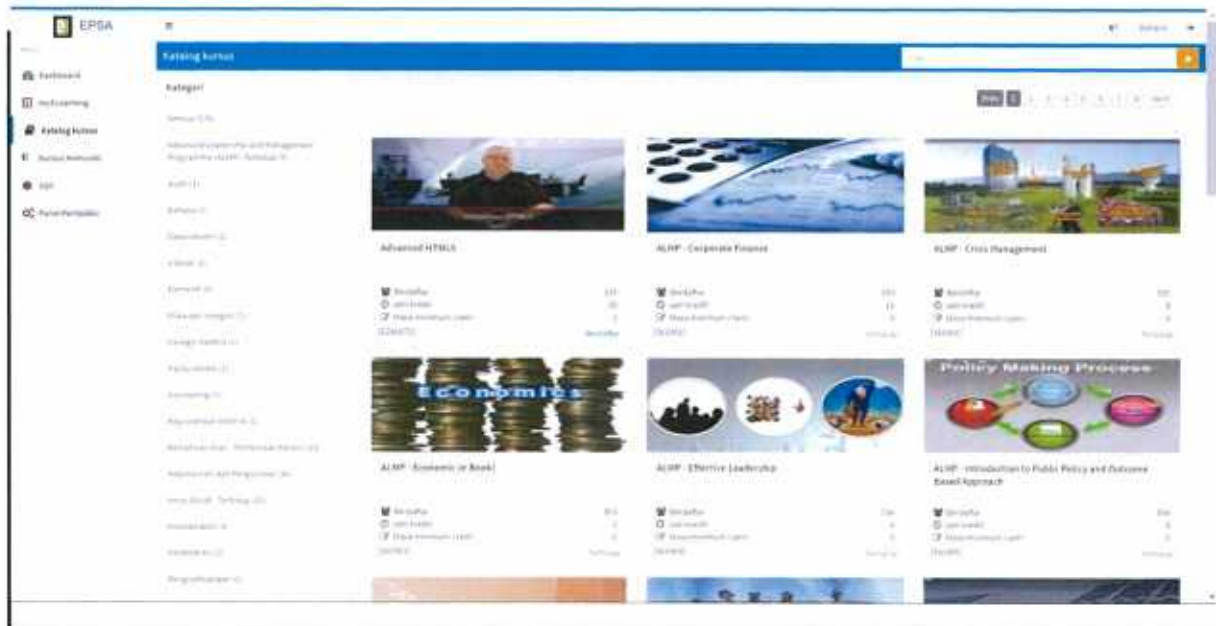
### 6.1. Membuat Carian Kursus Pada Katalog Kursus

a. Untuk permulaan, Pengguna perlu klik **Katalog Kursus** seperti **Rajah 7**.



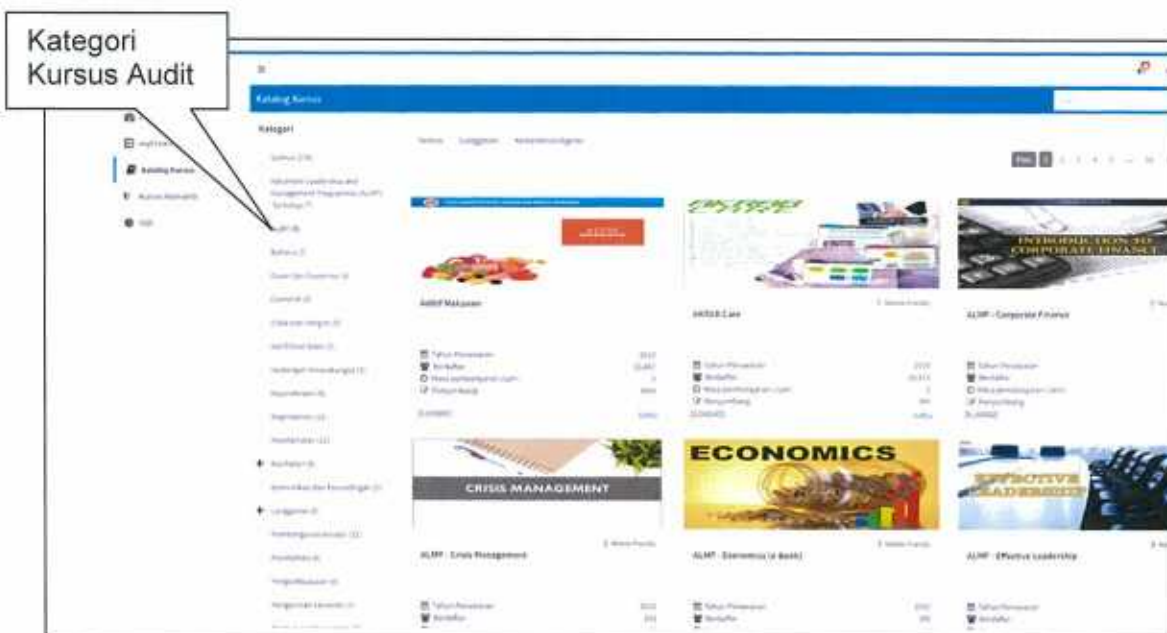
Rajah 7 : Menu Katalog Kursus

b. Paparan untuk Katalog Kursus seperti **Rajah 8** akan dipaparkan.



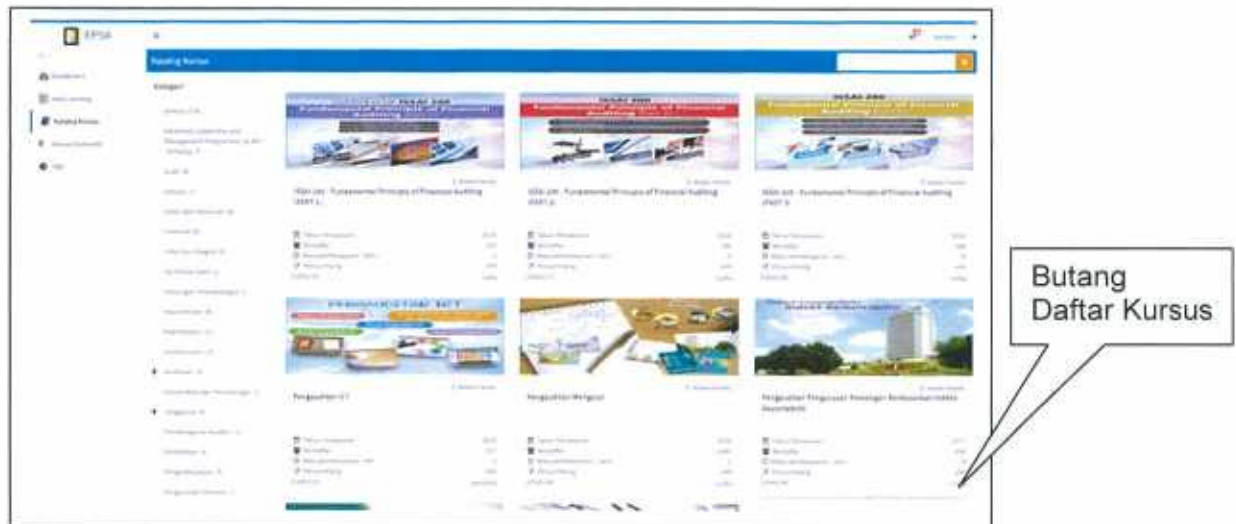
**Rajah 8 : Katalog Kursus**

c. Klik pada kategori Kursus <**Audit**> untuk masuk pada senarai kursus-kursus audit seperti **Rajah 9**.



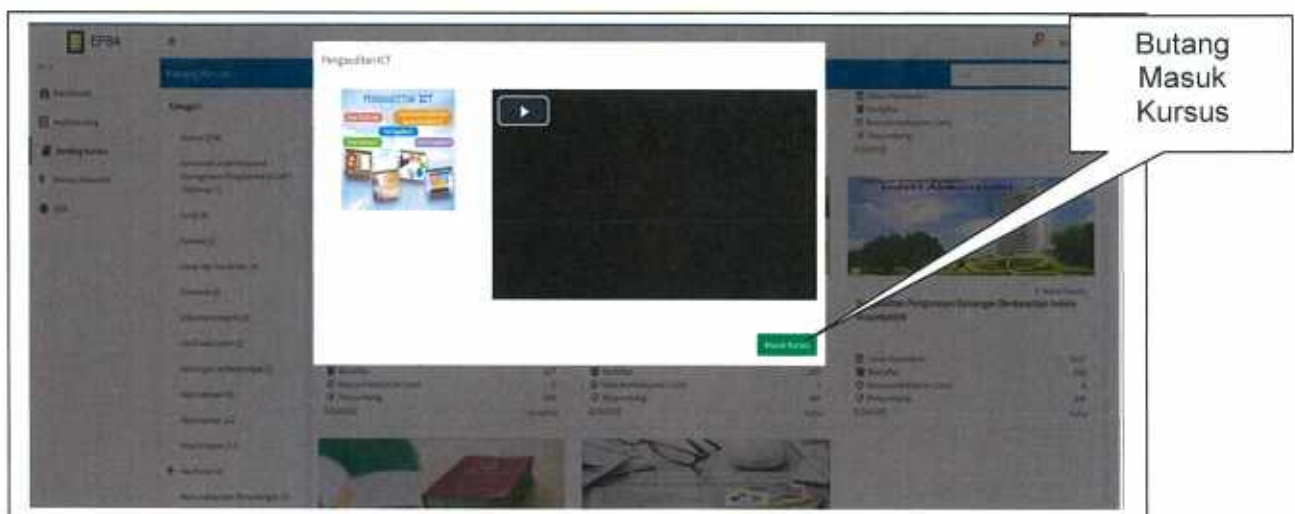
**Rajah 9 : Paparan Kategori Kursus**

- d. Klik kotak kursus dan klik butang <Daftar> untuk masuk pendaftaran kursus. seperti **Rajah 10**.



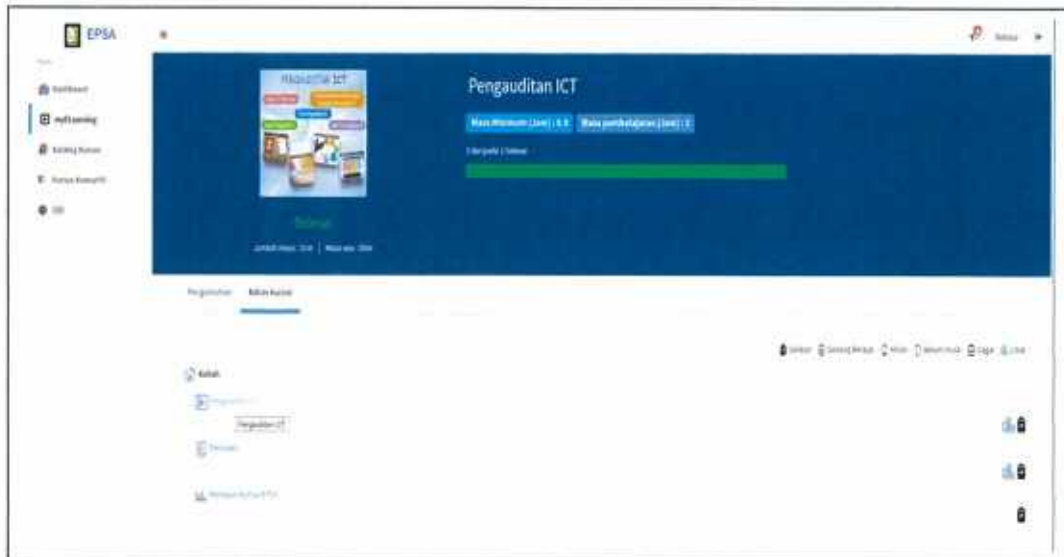
**Rajah 10: Paparan Daftar Kursus**

- e. Satu pop-up windows akan dipaparkan seperti **Rajah 11**. Klik butang <Masuk Kursus>.



**Rajah 11 : Pop-up Masuk Kursus**

- f. Paparan modul kursus adalah seperti **Rajah 12**. Klik pada ikon tajuk kursus untuk mula kursus tersebut.



**Rajah 12: Paparan Modul Kursus**

## 7. Log Keluar (Log Out)

- 7.1. Setelah selesai menggunakan EPSA pengguna perlu **<Log Keluar>** dari sistem apabila tidak digunakan untuk menghalang capaian yang tidak dibenarkan ke dalam akaun pengguna.
- 7.2. Ikon **<Log Keluar>** terletak di sebelah kanan atas skrin seperti **Rajah 13**
- 7.3. Klik ikon **<Log Keluar>** untuk keluar dari sistem.



**Rajah 13 : Ikon Log Keluar**

- 7.4. Klik pada perkataan <Klik disini> untuk meneruskan proses Log Keluar seperti **Rajah 14**.
- 7.5. Klik pangkah (x) untuk meneruskan menggunakan sistem ini seperti **Rajah 14**.



**Rajah 14 : Paparan Log Keluar**

- 7.6. Setelah berjaya keluar, sistem akan kembali kepada halaman portal seperti **Rajah 15**.



**Rajah 15: Halaman Portal**